



Утверждаю
Директор СПб ГБУ «Камерный хор
«Петербургские серенады»

В.И. Бурдин
«11» декабря 2015

Утверждено Приказом № 214 от 11.12.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО И СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения

«Царскосельский камерный хор «Петербургские серенады»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению выплат компенсационного и стимулирующего характера в Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Царскосельский камерный хор «Петербургские серенады» является постоянно действующим совещательным органом СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады» (далее - Учреждение), образованным для рассмотрения ежемесячных выплат компенсационного и стимулирующего характера (материальной помощи, надбавок, премий) в рамках системы работы по противодействию коррупции и реализации антикоррупционной политики в организации.

1.2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются приказом директора Учреждения.

1.3. Комиссия образуется в целях:

- предупреждения коррупционных правонарушений в СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады»;
- обеспечения эффективной работы по разработке и утверждению критериев эффективности труда и оценки профессиональных качеств работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады».

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- положением о комиссии;
- Положением «Об оплате труда работников СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады»
- решениями комиссии по противодействию коррупции СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады»;
- предложениями директора по выплатам компенсационного и стимулирующего характера, осуществляемого на основании служебных записок руководителей структурных подразделений.
- Показателями и критериями эффективности деятельности сотрудников СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады»

1.5. В состав комиссии входят руководители подразделений и иные должностные лица СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады».

По решению руководителя СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады» могут быть включены иные представители трудового коллектива учреждения.

1.7. Комиссия действует в рамках Устава СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады» и Положения об оплате труда.

2. Задачи комиссии

Задачами комиссии являются:

2.1. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады».

2.2. Координация в рамках своей компетенции деятельности направленной на материальное стимулирование эффективности труда сотрудников СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады» в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг.

2.3. Разработка и утверждение целевых показателей эффективности труда.

2.4. Рассмотрение вопроса о расходовании средств, полученных от платных услуг СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады».

2.5. Рассмотрение вопроса о расходовании средств фонда экономии заработной платы.

2.6. Рассмотрение ходатайства руководителей структурных подразделений по материальному стимулированию и выплатам компенсационного и стимулирующего характера сотрудников.

3. Направления деятельности комиссии

Основными направлениями деятельности комиссии являются:

3.1. Осуществление деятельности по предупреждению коррупционных правонарушений в СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады»; Организация антикоррупционного мониторинга и рассмотрение его результатов.

3.2. Организация взаимодействия с трудовым коллективом и администрацией СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады» по вопросам выплат компенсационного и стимулирующего характера сотрудникам СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады».

4. Полномочия комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения по распределению выплат компенсационного и стимулирующего характера сотрудникам СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады».

4.2. Разрабатывать и утверждать целевые показатели эффективности труда критерии оценки профессиональных качеств работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг.

4.3. При необходимости, разрабатывать и внедрять новые критерии и показатели эффективности труда и профессиональных результатов работников.

4.4. Заслушивать доклады и отчеты членов комиссии, отчеты руководителей структурных подразделений и работников СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады», касающиеся профессиональных достижений работников или необходимости выплат компенсационного характера, предусмотренных Положением «Об оплате труда работникам СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады».

4.5. Направлять информационные и рекомендательные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии работникам СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады».

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия проводит заседания ежемесячно.

Повестку дня, дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии с учетом предложений заместителя председателя, членов и ответственного секретаря комиссии.

Комиссия при необходимости может проводить выездные заседания.

5.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в период его отсутствия – его заместитель.

Председатель комиссии назначает и ведет заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает принятые комиссией решения.

5.3. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется руководителями структурных подразделений СПб ГБУ «Камерный хор «Петербургские серенады».

Материалы должны быть представлены председателю и секретарю комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания комиссии. В случае непредставления материалов в установленный срок по решению председателя комиссии вопрос может быть исключен из повестки дня и рассмотрен на другом заседании комиссии.

5.4. Члены комиссии осуществляют работу в комиссии на общественных началах. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на заседании комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;
- при невозможности присутствия на заседании комиссии заблаговременно (не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания комиссии) известить об этом председателя комиссии и направить на заседание комиссии лицо, исполняющее его обязанности;
- в случае необходимости направить председателю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменной форме.

Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

Лица, участвующие в заседаниях комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию.

5.5. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Заседание комиссии оформляется протоколом.